

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รอบ 6 เดือน (มกราคม – มีนาคม 2563)

1. ชื่อโครงการ ประชุมเชิงปฏิบัติการสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างประจำ
พ้นจากราชการ เนื่องจากเกษียณอายุราชการ

2. ลักษณะโครงการ 2.1 ใหม่ ต่อเนื่อง
2.2 แก้ปัญหา/ปรับปรุง พัฒนา นโยบาย

3. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน

3.1 วัตถุประสงค์ ครบ/ตรงตามวัตถุประสงค์
 ไม่ครบ/ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ เพราะ

3.2 เป้าหมาย

แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ ที่เกษียณอายุราชการ ได้รับความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ เพื่อการวางแผนภายหลังเกษียณอายุราชการ	- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ ได้รับความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์อันพึงมีพึงได้ และสามารถนำไปวางแผนการใช้จ่ายเงินภายหลังเกษียณอายุราชการได้
2. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำที่จะเกษียณอายุราชการ สามารถกรอกข้อมูลในแบบคำขอรับเงินบำเหน็จ-บำนาญ บำเหน็จรายเดือน เงินกองทุน กบข. ด้วยตนเองผ่านระบบ e-filing ได้	- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำสามารถกรอกข้อมูลด้วยตนเองในแบบคำขอรับเงินบำเหน็จ-บำนาญ บำเหน็จรายเดือน เงินกองทุน กบข. ผ่านระบบ e-filing ครบตามเป้าหมาย
3. ดำเนินการตรวจสอบ รวบรวมเอกสารส่งสำนักงานคลังเขต 5 จังหวัดเชียงใหม่ได้ทัน กำหนดเวลา และผู้รับบำนาญและบำเหน็จรายเดือนได้รับบำนาญและบำเหน็จรายเดือนได้ทันภายในสิ้นเดือนตุลาคม ในปีที่เกษียณอายุราชการ	- อยู่ระหว่างการดำเนินการตรวจสอบข้อมูล และส่งข้อมูล ให้สำนักงานคลัง เขต 5 จังหวัดเชียงใหม่

กรณีดำเนินการได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด เพราะ.....

3.3 กิจกรรมการดำเนินงาน

แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำ สำหรับโรงเรียนในสังกัดจังหวัดลำปางและจังหวัดลำพูน	กำหนดจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และลูกจ้างประจำในสังกัดโรงเรียนจังหวัดลำปางและจังหวัดลำพูน ระหว่างวันที่ 12-13 มีนาคม 2563
2. ตรวจสอบข้อมูลในระบบ e-filing	- อยู่ระหว่างการดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและส่งข้อมูล ให้สำนักงานคลัง เขต 5 จังหวัดเชียงใหม่

กรณีดำเนินการไม่ครบกิจกรรมที่กำหนด เพราะ

.....

3.4 งบประมาณ

แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนเงิน 3,630.- บาท	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนเงิน 3,780.- บาท
2. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวนเงิน 3,600.- บาท	ไม่ขอเบิกเนื่องจากบรรยายโดยบุคลากรกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
3. ค่าบำรุงสถานที่ จำนวนเงิน 3,000.- บาท	- ค่าบำรุงสถานที่ 2 จังหวัด รวมเป็นเงิน 3,000.- บาท
4. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวนเงิน 970.- บาท	ไม่ขอเบิก
5. ค่าถ่ายเอกสารเข้าเล่ม จำนวนเงิน 9,700.- บาท	- ค่าถ่ายเอกสารเข้าเล่ม จำนวนเงิน 4,365.- บาท

สามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน9,755.-..... บาท

3.5 ผลสำเร็จที่ได้รับจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนกำหนดไว้	ผลการดำเนินงาน
1. ร้อยละ 100 ผู้เกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สามารถบันทึกข้อมูลตนเอง ผ่านระบบ e-filing และยืนยันการส่งแบบคำขอรับเงินฯ ได้ภายในวันประชุม	- เพื่อให้ผู้เกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 สามารถบันทึกข้อมูลตนเองผ่านระบบ e-filing และยืนยันการส่งแบบคำขอรับเงินฯ ได้ภายในวันประชุม	- ผู้เกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 สามารถบันทึกข้อมูลตนเองผ่านระบบ e-filing และยืนยันการส่งแบบคำขอรับเงินฯ ได้ภายในวันประชุม
2. ร้อยละ 100 ของผู้ที่เกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ได้รับบำนาญ บำเหน็จรายเดือน บำเหน็จลูกจ้าง ทันภายในสิ้นเดือนตุลาคม 2563	- ผู้ที่เกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ได้รับบำนาญ บำเหน็จรายเดือน บำเหน็จลูกจ้าง ทันภายในสิ้นเดือนตุลาคม 2563	- อยู่ระหว่างการดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและส่งข้อมูลให้สำนักงานคลัง เขต 5 จังหวัดเชียงใหม่

4. ปัญหา/อุปสรรค

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่จะเกษียณอายุราชการ ขาดทักษะในการใช้งานคอมพิวเตอร์ ระบบบำเหน็จบำนาญ ระบบ e-filing และการทำงานในระบบ internet
2. สถานที่ในการจัดประชุมโครงการ ที่มีอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ต

5. แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

- ให้เจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ และเจ้าหน้าที่กลุ่มบริหารงานบุคคล ช่วยเป็นที่ปรึกษาให้ความช่วยเหลือแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่จะเกษียณอายุราชการ ในรายที่ขาดทักษะในการใช้งานคอมพิวเตอร์ ให้สามารถบันทึกข้อมูลและส่งแบบคำร้องคำรับเงินฯ ได้ ภายในวันประชุม

6. ภาพกิจกรรม



(ลงชื่อ)

ณัฐรดา กิติศรี
(นางณัฐรดา กิติศรี)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

ชมพูนุท ต๊ะแสง
(นางชมพูนุท ต๊ะแสง)

ผู้รายงาน/ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

รสสุคนธ์ ปลื้มจิตต์
(นางสาวรสสุคนธ์ ปลื้มจิตต์)

ผู้อำนวยการกลุ่ม